



แบบรายงานผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙

๑. ชื่อกิจกรรม การใช้ประโยชน์จากงานวิจัยสถาบัน
๒. ผู้รับผิดชอบ นางจิรนนท์ เสนานาญ
๓. ความเป็นมาและเนื้อหาโดยย่อ

ตามที่สำนักวิจัยและส่งเสริมวิชาการการเกษตร ได้จัดสรรงบประมาณประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ เพื่อสนับสนุนโครงการวิจัยสถาบันของบุคลากรสำนักวิจัยฯ จำนวน ๗ โครงการ งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท ดังนั้น เพื่อให้มีการนำผลงานวิจัยสถาบันของบุคลากรมาใช้ประโยชน์ สำนักวิจัยฯ จึงได้กำหนดประเด็นในการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ เรื่อง การใช้ประโยชน์จากงานวิจัยสถาบัน เพื่อให้บุคลากรและผู้เกี่ยวข้องมาร่วมกับฟังผลงานวิจัยสถาบันและร่วมกันแลกเปลี่ยนเรียนรู้ถึงแนวทางการนำผลงานวิจัยสถาบันไปใช้ประโยชน์

๔. วัตถุประสงค์

เพื่อนำผลงานวิจัยสถาบันมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการสำนักวิจัยฯ

๕. วัน เวลา และสถานที่ในจัดกิจกรรม/โครงการ

วันที่ ๑ และ ๒๒ มิถุนายน ๒๕๕๙ และ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๓๐๑ ชั้น ๓ อาคารเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดา

๖. กลุ่มเป้าหมาย และจำนวนผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้

กลุ่มเป้าหมาย (จำนวน)	ผู้เข้าร่วมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (จำนวน)
บุคลากรสำนักวิจัยฯ จำนวน ๓๐ คน ประกอบด้วย - หัวหน้าโครงการสถาบัน ที่ได้ทุนสนับสนุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๗ โครงการ - ผู้บริหารสำนักวิจัยฯ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๓ คน	บุคลากรสำนักวิจัยฯ จำนวน ๓๐ คน ประกอบด้วย - หัวหน้าโครงการสถาบัน ที่ได้ทุนสนับสนุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๗ โครงการ - ผู้บริหารสำนักวิจัยฯ และบุคลากรที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๒๓ คน

๗. ผู้มีประสบการณ์ (คุณอำนวย)

รศ.จำเนียร บุญมาก รองผู้อำนวยการสำนักวิจัยฯ ฝ่ายบริหาร ซึ่งมีประสบการณ์ด้านการวิจัยโดยได้รับทุนสนับสนุนการวิจัยอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

๘. ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	เป้าหมาย	ผล
เชิงปริมาณ ๑. จำนวนแนวปฏิบัติที่ดี (จำนวนผลงานวิจัยสถาบันที่ใช้ประโยชน์)	๒ เรื่อง	๖ เรื่อง
เชิงคุณภาพ ๒. ระดับผลสำเร็จของการนำแนวปฏิบัติที่ดีไปใช้ ประโยชน์	ระดับ ๓	ระดับ ๓

๙. สรุปผลการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (ระบุถึง แนวปฏิบัติ หรือ แนวทางการปรับปรุง พัฒนาที่ดีที่สามารถนำมาปรับใช้ในการทำงานได้จริง)

๙.๑ ดำเนินการแลกเปลี่ยนเรียนรู้เพื่อนำผลงานวิจัยสถาบันที่ได้รับงบประมาณสนับสนุนในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๘ จำนวน ๗ โครงการ มาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการภายในของสำนักวิจัยฯ นำเสนอผลการวิจัยสถาบัน คือ

- ๑) ระบบตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรสำนักวิจัยฯ และส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (โดยนายปริญญา เพ็ชรอุตสาห์)
- ๒) แนวทางการพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการ (โดยนางมารยาท เศรษฐ์)
- ๓) ศึกษาแนวทางการความเป็นไปได้ ในการเพิ่มอัตราค่าจ้างขั้นต่ำเป็น ๓๐๐ บาท/วัน ของการจ้างงานแบบจ้างเหมา คนงานเกษตรของสำนักวิจัยฯ และส่งเสริมวิชาการการเกษตร (โดยนางณฤทัย จินวงศ์)
- ๔) ปัจจัยที่มีผลต่อการก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรของสำนักวิจัยฯ และส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (โดยนางสาวพรสวรรค์ ดวงจันทร์)
- ๕) ปัจจัยที่มีผลต่อการทำวิจัยสถาบันของบุคลากรสำนักวิจัยฯ และส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (โดยนางวนิดา เมืองมูล)
- ๖) ปัจจัยที่มีผลต่อการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ไม่ทันตามกำหนดของนักวิจัย มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (โดยนางปณกันต์ ภู่อี่ยม)
- ๗) ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อกระบวนการเบิกจ่าย (โดยนายอุ้นเรือน ชัยน)

๙.๒ การนำผลงานวิจัยสถาบันมาใช้ประโยชน์ในการบริหารจัดการสำนักวิจัยฯ

๑) ผลงานวิจัยสถาบัน เรื่อง ระบบตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากร สำนักวิจัยฯ และส่งเสริมวิชาการการเกษตร มหาวิทยาลัยแม่โจ้ (โดยนายปริญญา เพ็ชรอุตสาห์) สำนักวิจัยฯ นำมาใช้ประโยชน์ในการตรวจสอบการลงเวลาปฏิบัติงานของบุคลากรที่สามารถใช้งานผ่านเว็บไซต์ของสำนักวิจัยฯ

๒) ผลงานวิจัยสถาบัน เรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อการส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ไม่ทันตามกำหนดของนักวิจัยมหาวิทยาลัยแม่โจ้ (โดยนางปณกันต์ ภู่อี่ยม) ผลงานวิจัย เรื่อง แนวทางการพัฒนาขั้นตอนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการโครงการบริการวิชาการ (โดยนางมารยาท เศรษฐี) และผลงานวิจัย เรื่อง ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อกระบวนการเบิกจ่าย (โดยนายอุ้น เรือน ชัยน) สำนักวิจัยฯ ได้นำประเด็นที่พบจากผลการวิจัยมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

๒.๑) ประเด็นการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า และนักวิจัยไม่เข้าใจกฎระเบียบ/ข้อบังคับ สำนักวิจัยฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

- ปรับปรุงหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินอุดหนุนโครงการวิจัย ประจำปี ๒๕๖๐ จากเดิม ๔ งวด (๕๐-๒๐-๒๐-๑๐) แก้ไขเป็น ๓ งวด (๕๐-๔๐-๑๐) เพื่อแก้ไขปัญหาการเบิกจ่ายงบประมาณล่าช้า

- จัดทำรายละเอียดชี้แจงการจัดซื้อ/จัดจ้างโครงการวิจัย/โครงการบริการวิชาการ เพื่อให้ให้นักวิจัยมีความเข้าใจ และดำเนินการตามระเบียบของทางราชการให้ถูกต้องมากยิ่งขึ้น โดยได้ชี้แจงให้แก่นักวิจัยในการประชุมชี้แจงทุนวิจัยประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๕๙ ชี้แจงให้แก่นักวิจัยในการประชุมชี้แจงทุนบริการวิชาการประจำปี ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๙

๒.๒) ประเด็นกระบวนการเบิกจ่ายเงินงวดล่าช้า และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างใช้ระยะเวลานาน สำนักวิจัยฯ ได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ดังนี้

- ลดกระบวนการตรวจสอบใบสำคัญรับเงิน จาก ๖ ขั้นตอน หรือ ๔ ขั้นตอน ให้นำส่งหลักฐานการใช้จ่ายเงินโครงการอุดหนุน (บว.๗)

๓) ผลงานวิจัยสถาบัน เรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อการทำการวิจัยสถาบันของบุคลากรของสำนักวิจัยฯ (โดยนางวนิดา เมืองมูล) และผลงานวิจัยสถาบัน เรื่อง ปัจจัยที่มีผลต่อการก้าวสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นของบุคลากรสำนักวิจัยฯ ได้นำประเด็นที่พบจากผลงานวิจัยมาดำเนินการดังนี้

๓.๑) ประเด็นบุคลากรสำนักวิจัยฯ ขาดประสบการณ์ในการทำวิจัย และงบประมาณสนับสนุนในการทำวิจัยน้อย สำนักวิจัยฯ ได้ดำเนินการ

- สร้างแรงจูงใจให้บุคลากรทำวิจัยสถาบันโดยในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๕๙ ได้การสนับสนุนงบประมาณในการทำวิจัยสถาบันเพิ่มขึ้น โครงการละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท และนักวิจัยสามารถตั้งค่าตอบแทนโครงการได้ไม่เกินร้อยละ ๑๐ ของงบประมาณโครงการ

๓.๒) ประเด็นบุคลากรขาดความรู้ความเข้าใจในกฎระเบียบ และการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานในการขอกำหนดตำแหน่งที่สูงขึ้น

- กำหนดให้มีการจัดฝึกอบรมการเขียนคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อการขอ
กำหนดตำแหน่งทางวิชาการซึ่งจะดำเนินการในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐

๑๐. ภาพการดำเนินงานกิจกรรม

-ไม่มี-

หมายเหตุ : ระดับผลสำเร็จของการนำแนวปฏิบัติที่ดีไปใช้ประโยชน์

เกณฑ์การวัด :

๑. ได้แนวปฏิบัติที่ดี
๒. เผยแพร่แนวปฏิบัติที่ดี
๓. นำแนวปฏิบัติที่ดีไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน
๔. วิเคราะห์ปัญหาที่เกิดจากการนำแนวปฏิบัติไปใช้ในการปฏิบัติงาน
๕. แก้ไขปัญหาและนำแนวปฏิบัติที่ดีไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง

ระดับ ๑	ระดับ ๒	ระดับ ๓	ระดับ ๔	ระดับ ๕
มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ	มีการดำเนินการ
๑ ข้อ	๒ ข้อ	๓ ข้อ	๔ ข้อ	๕ ข้อ